

Plan d'action

Département de Pharmacie – Université de Namur

Table des matières

1. Introduction	2
2. Analyse SWOT	3
3. Plan d'action	4
4. Diagramme de Gantt	12

1. Introduction

Suite à l'enquête d'évaluation et à l'analyse transversale de l'AEQES, à l'analyse de nos pratiques et à l'instauration d'une nouvelle politique qualité institutionnelle, nous avons mené un travail de réflexion pour établir une analyse SWOT plus approfondie (point 2).

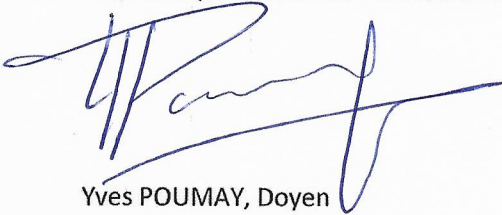
Cette analyse a permis le développement d'un plan d'action spécifique et répondant directement aux faiblesses identifiées. Ce plan d'action s'articule selon une série d'axes d'améliorations présentés dans une réforme intitulée *Pharma Namur 2020*. Cette réforme ayant débuté dès la fin de la visite de l'AEQES sur base des remarques et réflexions initiées à ce moment. Ses champs d'action prioritaires sont :

- la mise en place d'un système qualité,
- le développement de l'ouverture à l'international,
- la professionnalisation des études de par notamment, la demande d'habilitation d'un master en sciences pharmaceutiques,
- l'initiation d'une approche-programme par l'équipe pédagogique et l'exploitation des pédagogies innovantes.

Les axes définis ci-dessus sont présentés et détaillé dans le plan d'action présent au point 3.

La planification des actions est représentée sous la forme d'un diagramme de Gantt disponible au point 4 de ce rapport.

Pour le département de Pharmacie en Faculté de médecine,



Yves POUMAY, Doyen

Pour l'Université de Namur,



Annick CASTIAUX, Vice-Rectrice à l'Enseignement

2. Analyse SWOT

Forces	Faiblesses
<p>S1 – Ouverture, disponibilité des encadrants et culture du dialogue (ex : commission de contact)</p> <p>S2 – Petite structure facilitant l’agilité</p> <p>S3 – Travail pluridisciplinaire de fin de bachelier</p> <p>S4 – Valeurs institutionnelles partagées</p> <p>S5 – La place accordée aux travaux pratiques et séminaires au cours du cursus</p> <p>S6 – Une formation professionnelle continue importante proposée aux enseignants</p> <p>S7 – Un guide pour la validation des PAE</p> <p>S8 – L’implication forte des étudiants dans l’accueil et l’information des futurs étudiants</p>	<p>W1 – Ouverture à l’international trop peu présente (mobilité internationale et langues)</p> <p>W2 – Trop peu de formalisation du fonctionnement du Département</p> <p>W3 – Trop faible participation des étudiants aux instances décisionnelles</p> <p>W4 – Absence de la notion d’équipe pédagogique</p> <p>W5 – Absence d’indicateurs (pertinence du programme, analyse des données)</p> <p>W6 – Absence de stages</p> <p>W7 – Absence d’une pharmacie didactique</p> <p>W8 – Absence de formation obligatoire à la pédagogie pour les assistants</p> <p>W9 – Evaluation en ligne des enseignements</p> <p>W10 – Absence de lien entre le profil d’enseignement, le programme, les acquis d’apprentissages et les fiches d’unités d’enseignement</p> <p>W11 – Lien entre ECTS et charge de travail effective</p> <p>W12 – Absence de la déclinaison de la démarche qualité institutionnelle</p>
Opportunités	Menaces
<p>O1 – Nouvelle politique qualité institutionnelle</p> <p>O2 – Statut d’étudiant-chercheur</p> <p>O3 – Dispositifs d’aide aux étudiants institutionnels</p> <p>O4 – Service de formations pour étudiant de la Bibliothèque universitaire</p> <p>O5 – Développement de l’UNamur dans les pédagogies actives par le Département Education et Technologie (DET)</p> <p>O6 – Mise en poste d’un Data Manager</p> <p>O7 – Nouveau bâtiment en construction</p>	<p>T1 – Augmentation du nombre d’étudiants et disponibilité des salles (pour les travaux pratiques et les cours ex cathedra) répercussion possible de la mise en place de l’examen d’entrée en médecine</p> <p>T2 – Des PAE variés et souffrant d’un manque de cohérence</p> <p>T3 – Absence d’un master</p> <p>T4 – Faire face à l’évolution du métier dans une approche pluridisciplinaire</p>

3. Plan d'action

Le plan d'action suit le même code couleur que le SWOT (point 2) pour présenter les faiblesses, les opportunités et les menaces.

Critères	Objectif général	Actions	Acteurs	Planning	Indicateurs de suivi
W1	<p>Développer l'ouverture à l'international :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobilité internationale - Apprentissage des langues 	<ul style="list-style-type: none"> - Etablir des conventions avec des universités étrangères - Promouvoir les ERASMUS auprès des étudiants - Mise en place d'un partenariat et d'une convention avec l'Ecole de Langues Vivantes (ELV) 	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatrice pédagogique - Département de Pharmacie - Service des relations internationales - ELV 	<p>Mise en place 2018-2019</p> <p>Continu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evolution du nombre d'étudiants partant par ERASMUS/quadrimestre - Nombre de conventions ERASMUS établies - Test de niveau en anglais en fin de bachelier
W2	Trop peu de formalisation du Département	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place d'un organigramme de fonctionnement (commissions, membres, objectifs) - Communication de cet organigramme (Institutions, étudiants) - Processus de transmission des informations abordés en réunion 	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatrice pédagogique - Représentante administrative technique-enseignement 	<p>Mise en place 2018-2019</p> <p>Evaluation du système et adaptations 2019-2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PV de réunion - Efficacité des outils pour transmettre les informations des sujets abordés en comité

W3	Améliorer la participation des étudiants aux instances institutionnelles	<ul style="list-style-type: none"> - Formalisation de l'organigramme de fonctionnement des différentes commissions/groupes décisionnels - Informer les étudiants sur les rôles des différentes commission et les procédures pour en faire partie 	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatrice pédagogique - Secrétaire de médecine 	Mise en place en 2018-2019 Suivi en 2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Présence des étudiants aux différentes commissions/groupes décisionnels
W4	Mise en place d'une équipe pédagogique	<ul style="list-style-type: none"> - Etablissement d'un groupe de section se réunissant 1 fois/an - Développement d'une approche programme - Communication des actions de Pharma Namur 2020 	<ul style="list-style-type: none"> - Chaque acteur intervenant dans la formation des étudiants - Acteurs du monde professionnel - Département Education et Technologies 	Mise en place en 2018-2019 Continu	<ul style="list-style-type: none"> - Profil d'enseignement validé et communiqué - Tableau croisé récapitulatif des compétences/connaissances du profil d'enseignement avec les UE
W5	Etablir des indicateurs de suivi	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluer la pertinence du programme en collaboration avec des acteurs du monde professionnels et des anciens étudiants - Analyse du taux d'inscription et du 	<ul style="list-style-type: none"> - Data manager - Acteurs du monde professionnel - Conseillère aux études - Coordinatrice pédagogique 	A partir de 2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Génération d'un canevas de données analysées annuellement - Liste des professionnels/anciens étudiants contactés pour évaluer la pertinence du programme

W6	<p>Mise en place de stages</p>	<p>taux de réussite (impact examen d'entrée en médecine et Décret Paysage)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de stages dans différents milieux professionnels - Création d'une commission de stage 	<p>Commission de stage UNamur-UCL</p>	<p>Mise en place de la commission et de conventions en 2019-2020</p> <p>Stages réalisables à partir de 2020-2021</p> <p>Extension des possibilités de lieux de stage de manière continue</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de conventions de stage/secteur professionnel - Evolution du nombre d'étudiants réalisant des stages dans différents secteurs professionnels/année
W7	<p>Création d'une pharmacie didactique</p>	<p>Mise en place de jeux de rôle basés sur les actes pharmaceutiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Département de Pharmacie – UNamur - Département de Psychologie – UNamur - Responsable des stages UCL 	<p>Développement en 2019-2020</p> <p>Début effectif : 2020-2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Présence d'une pharmacie didactique - Nombre de séances à la pharmacie didactique/étudiant
W8	<p>Développer et rendre obligatoire une formation à la pédagogie pour les</p>	<p>Relever les besoins des assistants et proposer une</p>	<ul style="list-style-type: none"> - DET - Euraxess (UE2S) 	<p>Début en 2018-2019</p> <p>Continue</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Enquête d'évaluation auprès des assistants

	assistants/techniciens encadrant	formation en adéquation - Encourager la collaboration avec le DET			- Enquête d'évaluation des TPs/TDs par les étudiants et analyse de ces résultats
W9	Améliorer le système d'évaluation en ligne des enseignements	- Adapter le questionnaire institutionnel en fonction du cours évalué - Augmenter le taux de participation des étudiants - Exploitation des résultats par la coordinatrice pédagogique en tant qu'externe	- Attachée en management de la qualité - DET - Coordinatrice pédagogique	La mise en place du QMS devrait être finalisé pour 2020-2021	- Evolution du taux de participation aux enquêtes - Plans d'amélioration par cours
W10	Etablir les liens entre le profil d'enseignement, le programme, les acquis d'apprentissage et les fiches UE	- Réaliser une approche-programme	- Groupe de section - DET - Pharmaciens - issus de différents milieux professionnels - Etudiants	Début en 2019-2020	- Tableau croisé récapitulatif des compétences/connaissances du profil d'enseignement avec les UE - Fiches descriptives de cours
W11	Etablir une adéquation entre les ECTS et la charge de travail effective	- Mettre en place un dispositif permettant d'évaluer la charge	- Coordinatrice pédagogique - DET	Début en 2019-2020	- Résultats des enquêtes auprès des étudiants ECTS-charge de travail

W12	Faire percoler la démarche qualité institutionnelle dans les différents départements	effective de travail par cours	<ul style="list-style-type: none"> - Définition d'une politique de communication et de diffusion de la qualité - Alignement des politiques facultaires à la politique qualité institutionnelle 	<ul style="list-style-type: none"> - Attaché en management de la qualité - Point de contact qualité facultaire (à définir) 	En cours, à finaliser pour 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Etablissement d'outil de suivi en terme de communication efficace des politiques et décisions institutionnelles
T1	Faire face au nombre d'étudiants augmentant	<ul style="list-style-type: none"> - Optimisation des locaux pour les travaux pratiques et cours théoriques - Analyse de la répartition de la charge d'enseignement avec adaptation si nécessaire 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsables de Département - Secrétariat - Chargés d'enseignement 	<ul style="list-style-type: none"> - 	A partir de 2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'heures d'enseignement effective/chargé d'enseignement - Nombre d'étudiants/laboratoire - Nombre de TPs/bachelier - Définition d'indicateurs pertinents en collaboration avec le data manager
T2	Améliorer la cohérence des PAE des étudiants	<ul style="list-style-type: none"> - Créer un outil d'aide à la constitution du PAE et former les étudiants à l'utiliser 	<ul style="list-style-type: none"> - Jury d'admission du bachelier en sciences pharmaceutiques 	<ul style="list-style-type: none"> - 	Développement à partir de 2019-2020	<ul style="list-style-type: none"> - Taux de réussite des étudiants
T3	Développer un master en sciences pharmaceutiques à l'UNamur	<ul style="list-style-type: none"> - Constitution d'un dossier de demande nouvelle habilitation en codiplomation avec l'UCL 	<ul style="list-style-type: none"> - UNamur - UCL - Acteurs du monde professionnel 	<ul style="list-style-type: none"> - 	Elaboration d'un dossier de demande d'habilitation Mise en place à partir de 2019	<ul style="list-style-type: none"> - Nouvelle habilitation acceptée - Nombre d'étudiants inscrits au master - Nombre d'étudiants inscrits en bachelier

		Mise en place de ce master en cas de décision positive		(en fonction de l'acceptation) Début du master en 2020-2021	
T4	Adapter le programme de bachelier – créer un master en lien direct avec l'évolution du métier dans une approche pluridisciplinaire	- Mener une approche programme	- DET - Groupe de section - Différents acteurs du monde professionnel	Mise en place à partir de 2018-2019	- Profil d'enseignement - La liste des acteurs du monde professionnel rencontrés pour avoir une analyse réflexive pour valider le profil d'enseignement
O1	Mise en place d'une nouvelle politique qualité institutionnelle	- Déploiement de la politique qualité - Renforcement du QMS et définition des processus et démarches qualités institutionnelles et facultaires	- Autorités académiques - Attaché en management de la qualité - Point de contact qualité facultaire	2018 - 2023	- Création d'indicateurs qualité institutionnel
O2	Exploiter le statut d'étudiant-chercheur	- Encadrer des étudiants pour réaliser de la recherche scientifique	- Personnel encadrant la recherche scientifique pour le Département de Pharmacie	Statut en place, à exploiter à partir de 2019-2020	- Nombre d'étudiant-chercheurs/année
O3	Exploiter et promouvoir les dispositifs d'aide aux étudiants	- Trouver une méthodologie pour diffuser activement aux étudiants les	- DET - Département de Pharmacie	A partir de 2019-2020	- Evolution du taux de réussite - Nombre d'étudiants ayant recours à ces dispositifs d'aide

		<p>informations concernant les différents dispositifs d'aide existants</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orienter les étudiants vers les dispositifs d'aide - Préciser le rôle de la conseillère aux études dans ce contexte 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipe de formations de la Bibliothèque Universitaire Moretus Plantin - Coordinatrice pédagogique 	<p>Mise en place en 2018-2019 Amélioration du dispositif en 2019-2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Enquête d'évaluation des formations - Résultats de l'évaluation par les pairs
O4	<p>Exploiter l'offre de formation aux compétences informationnelles par la bibliothèque universitaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Développement de formations aux compétences informationnelles dans le cadre du travail 	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatrice pédagogique - Professeurs - Assistants - DET 	<p>En continu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evolution de la liste des pédagogies innovantes mises en place pendant le cursus de bachelier/master - Enquête d'évaluation de nouveaux dispositifs auprès des étudiants
O5	<p>Continuer à développer les pédagogies innovantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elargir le panel de possibilités en terme de pédagogies innovantes à intégrer dans le cursus - Exploiter les possibilités de la plateforme Moodle 	<ul style="list-style-type: none"> - Data Manager - Attachée en management de la qualité 	<p>A partir de 2019-2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Définition et suivi régulier des indicateurs déterminés (la fréquence est à définir en fonction des données générées)
O6	<p>Mise en place d'indicateurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Définition d'indicateurs au niveau institutionnel et facultaire pertinents pour le 			

4. Diagramme de Gantt

Le diagramme de Gantt ci-dessous décrit le planning du plan d'action ci-dessus. Les faiblesses-menaces-opportunités y sont représentées dans le même code couleur que précédemment. Les cases en foncé indiquent les années académiques durant lesquelles ces différentes actions seront menées.

Critère	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
W1					
W2					
W3					
W4					
W5					
W6					
W7					
W8					
W9					
W10					
W11					
W12					
T1					
T2					
T3					
T4					
O1					
O2					
O3					
O4					
O5					
O6					